



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2024

№ 191

О внесении изменений  
в постановление администрации  
города от 30.04.2014 № 239

В целях совершенствования правовых актов администрации города, в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 41, 58, 59 Устава города Красноярск,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации города от 30.04.2014 № 239 «Об утверждении Положения о порядке определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией социальных проектов по поддержке граждан старшего поколения, инвалидов, многодетных и малообеспеченных семей, на основании конкурсного отбора проектов» (далее – Положение) следующие изменения:

1) в наименовании постановления, пункте 1 слово «части» исключить; после слова «семей» дополнить словами «, граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции и членов их семей»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях формирования условий для социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, и их участия в реализации социальных проектов, в соответствии с п. 2 ст. 78.1 Бюджетного кодекса

Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением администрации города от 24.01.2024 № 34 «О реализации пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации», руководствуясь ст. 41, 58, 59 Устава города Красноярска, ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

3) в приложении 1 к постановлению:

наименование, пункт 1, абзац второй пункта 2, пункт 3, абзац первый пункта 5.1, подпункт 8 пункта 11, подпункт 1 пункта 49 после слова «семей» дополнить словами «, граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции и членов их семей»;

в наименовании, пункте 1, абзаце втором пункта 2, пункте 3, подпункте 8 пункта 11 слово «части» исключить;

пункт 1 после слов «результаты их предоставления,» дополнить словами «порядок проведения отбора получателей субсидии»;

пункт 2 после абзаца четвертого дополнить абзацами следующего содержания:

«члены семей граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции:

1) супруги;

2) дети независимо от возраста, в том числе усыновленные (удочеренные), пасынки (падчерицы);

3) дети, находящиеся под опекой, или на попечении, переданные на воспитание в приемную семью;

4) родители, не лишенные родительских прав или не ограниченные в родительских правах (усыновители), дедушки, бабушки, полнородные и неполнородные братья и сестры;

5) лица, находящиеся под опекой или на попечении граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции.»;

пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.»;

в пункте 5.1 слова «вправе провести» заменить словом «проводит»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Информация о субсидии размещается департаментом финансов администрации города (далее – Департамент финансов) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, на основании информации, предоставленной управлением социальной защиты населения администрации города (далее – Управление).»;

подпункт 4 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«4) организует размещение информации о проведении конкурса, в том числе через средства массовой информации и на официальном сайте администрации города, а также осуществляет передачу информации Департаменту финансов для размещения на едином портале;»

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Объявление о проведении конкурса размещается на едином портале и официальном сайте администрации города в срок не ранее даты утверждения решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период и не позднее 30 июня года предоставления субсидии и включает:

- 1) сроки проведения конкурса;
- 2) дату начала подачи и окончания приема конкурсной документации, необходимой для участия в конкурсе, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;
- 3) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора конкурса, необходимые для подачи конкурсной документации;
- 4) результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 49 настоящего Положения;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурса;
- 6) требования к участникам конкурса в соответствии с пунктами 14, 15 настоящего Положения и требования к перечню документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) категории получателей субсидии и критерии оценки;
- 8) порядок подачи участниками конкурса заявок и конкурсной документации, необходимых для участия в конкурсе, требования к их форме и содержанию в соответствии с пунктами 16, 17 настоящего

Положения, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом;

9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

10) правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с пунктами 23–32, 34, 38.1 настоящего Положения;

11) порядок возврата заявок на доработку;

12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

13) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

14) объем распределяемой субсидии в рамках конкурса, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам конкурса, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) конкурса, а также предельное количество победителей конкурса;

15) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

16) срок, в течение которого СО НКО, прошедшие отбор, должны подписать договор о предоставлении субсидии;

17) условия признания СО НКО, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии;

18) сроки размещения протокола подведения итогов конкурса на едином портале и официальном сайте администрации города, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидии.»;

пункт 13 дополнить абзацем следующего содержания:

«При проведении повторного конкурса или дополнительного конкурса, предусмотренного пунктом 5.1 настоящего Положения, объявление о проведении такого конкурса размещается в срок не позднее

1 октября года предоставления субсидии с соблюдением требований пункта 12 настоящего Положения.»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Требования, которым должен соответствовать участник конкурса на день подачи заявки на участие в конкурсе:

участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник конкурса не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник конкурса не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник конкурса не получает средства из бюджета города Красноярска, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Положением, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Положением;

участник конкурса не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника конкурса отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет города Красноярска, из которого планируется

предоставление субсидий в соответствии с настоящим Положением, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Красноярском, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Положением (за исключением случаев, установленных администрацией города);

участник конкурса не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.»;

в пункте 16:

подпункты 1–7 изложить в следующей редакции:

«1) сопроводительное письмо с заявкой установленной формы на бумажном носителе согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Заявка должна содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, едином портале и на официальном сайте администрации города информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом;

2) копии учредительных документов;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями об участнике конкурса на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи конкурсной документации;

4) справку о наличии банковского счета, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов;

5) справку о состоянии счета, наличии ограничений на распоряжение денежными средствами, находящимися на банковском счете, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов;

6) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени СО НКО;

7) справку, подтверждающую неполучение средств из бюджета города Красноярска на цели, установленные настоящим Положением, на основании иных правовых актов города, в произвольной форме, подписанную руководителем организации или иным уполномоченным им лицом;»;

подпункт 10 признать утратившим силу;

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«Документ, указанный в подпункте 3 настоящего пункта, запрашивается Управлением в организациях, в распоряжении которых нахо-

дится указанный документ, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также посредством получения информации с помощью программного обеспечения и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, если СО НКО не представила указанный документ самостоятельно.»;

в абзаце шестнадцатом цифры «1–10» заменить цифрами «1–9»;

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. К социальным проектам, представляемым на конкурс, предъявляются следующие требования:

социальные проекты должны преследовать общественные (некоммерческие) цели и не противоречить действующему законодательству Российской Федерации;

социальные проекты не должны поддерживать какую-либо политическую партию или кампанию, носить рекламный и иной коммерческий характер;

реализация социального проекта должна осуществляться для жителей города Красноярска;

социальные проекты некоммерческих организаций должны быть направлены на решение конкретных задач по следующим направлениям:

1) для поддержки граждан старшего поколения:

организация мероприятий, направленных на поддержку и стимулирование творчества пожилых людей, разнообразие их досуга, создание условий для развития их творческой деятельности, создание любительских объединений на основе общих увлечений, привлечение граждан старшего поколения к активному участию в культурной жизни города;

организация и проведение мероприятий, посвященных знаменательным событиям и памятным датам;

организация и проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни среди людей старшего поколения, сохранение и укрепление их физического и психологического здоровья;

организация и проведение мероприятий гражданами старшего поколения по нравственному, гражданскому, патриотическому воспитанию молодежи;

организация и проведение мероприятий, направленных на туристско-рекреационную деятельность (спортивно-оздоровительные выезды; организация культурно-познавательных, экологических поездок; экскурсии; организация походов выходного дня);

организация и проведение мероприятий, направленных на развитие просветительской, информационной, консультационной и образовательной деятельности;

организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение и развитие духовных, исторических, культурных ценностей, развитие краеведческой и экологической деятельности;

2) для поддержки инвалидов, многодетных и малообеспеченных семей:

социально-культурная реабилитация инвалидов (организация творческих конкурсов, фестивалей, ярмарок, выставок, экспозиций; организация и проведение культурно-массовых мероприятий, посвященных знаменательным событиям и памятным датам; развитие художественного и народного промыслов и ремесел);

социальная реабилитация инвалидов методом рекреационного туризма (организация походов выходного дня; спортивно-оздоровительные выезды граждан; организация культурно-познавательных, экологических поездок; экскурсии);

спортивная реабилитация инвалидов, многодетных и малообеспеченных семей (внедрение новых форм физкультурно-оздоровительной работы и пропаганды здорового образа жизни; организация активного отдыха и семейного досуга; развитие здорового образа жизни, сохранение и развитие физического и психоэмоционального здоровья; организация спортивных мероприятий; развитие и пропаганда адаптивного спорта);

социальная, психологическая адаптация детей и подростков (развитие механизмов социальной, психологической адаптации детей и подростков из малообеспеченных и многодетных семей, в том числе инвалидов, в обществе, семье и образовательных учреждениях; использование новых социальных технологий поддержки и адаптации многодетных и малообеспеченных семей, а также семей, имеющих ребенка-инвалида; профилактика беспризорности, бродяжничества детей и подростков из многодетных и малообеспеченных семей; реализация эффективных способов возвращения в социум детей группы риска из многодетных и малообеспеченных семей, вовлечение детей и подростков из многодетных и малообеспеченных семей в сферу творческой, спортивной и социальной активности; профилактика асоциальных проявлений в многодетных и малообеспеченных семьях);

организация и осуществление мероприятий по работе с семьями с детьми, молодежью (профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства; обучение специалистов, работающих с детьми-инвалидами; развитие позитивной жизненной стратегии семьи; улучшение положения социально незащищенных семей, развитие их духовно-нравственного потенциала);

3) для поддержки граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и членов их семей:



организация и проведение мероприятий по социальной поддержке, в том числе помощь в социальной, психологической реабилитации и адаптации в обществе граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и членов их семей;

организация и проведение мероприятий, посвященных знаменательным событиям и памятным датам;

организация и проведение мероприятий гражданами, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции по нравственному, гражданскому, патриотическому воспитанию молодежи;

организация мероприятий, направленных на поддержку и стимулирование творчества, разнообразие их досуга, создание условий для развития их творческой деятельности, создание любительских объединений на основе общих увлечений, привлечение к активному участию в культурной жизни города;

организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение здорового образа жизни, укрепление физического здоровья, спортивную реабилитацию, развитие активного досуга, развитие туризма (экскурсионной деятельности);

организация и проведение мероприятий, направленных на организацию и развитие трудовой просветительской, информационной, консультационной и образовательной деятельности;

организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение и развитие духовных, исторических, культурных ценностей;

социально-культурная реабилитация (организация творческих конкурсов, фестивалей, ярмарок, выставок, экспозиций; организация и проведение культурно-массовых мероприятий, посвященных знаменательным событиям и памятным датам; развитие художественного и народного промыслов и ремесел).»;

в пункте 18 цифры «1–2» заменить цифрами «1–3»;

в пункте 20 слова «подпунктами 1, 2 пункта 17» заменить словами «пунктом 17»;

дополнить пунктом 21.1 следующего содержания:

«21.1. Конкурс признается несостоявшимся в случаях:

1) если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

2) по результатам рассмотрения заявок комиссией отклонены все заявки.»;

абзацы седьмой, девятый пункта 25 признать утратившими силу;

пункт 32 после слова «протокол» дополнить словами «подведения итогов конкурса»;

пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Протокол подведения итогов конкурса подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на ее заседании, не позднее 5 календарных дней со дня, следующего за днем заседания конкурсной комиссии, и хранится в Управлении в течение трех лет.»;

абзац первый пункта 34 изложить в следующей редакции:

«34. Протокол подведения итогов конкурса размещается Управлением на едином портале и официальном сайте администрации города не позднее 14 календарных дней с даты, следующей за днем заседания конкурсной комиссии, на котором были определены победители конкурса, и включает в себя следующие сведения:»;

абзац первый пункта 38.1 изложить в следующей редакции:

«38.1. Конкурсная комиссия на своем заседании отклоняет конкурсную документацию в случаях:

несоответствия участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с пунктами 14, 15 настоящего Положения;

непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурса, предусмотренных настоящим Положением;

несоответствия представленных участником конкурса заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренном настоящим Положением;

недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Положением требованиям;

подачи участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Информация о принятии решения конкурсной комиссией об отклонении конкурсной документации указывается в протоколе подведения итогов конкурса.

Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе наличие в документах конкурсной документации опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением случаев, когда такие ошибки имеют существенное значение для оценки содержания представленных документов.»;

в пункте 44, подпункте 2 пункта 49 слова «100,00 тыс. рублей» заменить словами «150,0 тыс. рублей»;

в пункте 47:

в абзаце третьем слова «департамента финансов администрации города (далее – Департамент финансов)» заменить словами «Департамента финансов»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в договоры о предоставлении субсидий и договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам, являются согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат получателей субсидий, на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок, предусмотренных статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и запрет приобретения за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативно правовыми актами администрации города, регулирующими порядок предоставления субсидий.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«При реорганизации СО НКО, являющейся получателем субсидии, в форме слияния, присоединения или преобразования в договор о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в таком дополнительном соглашении СО НКО, являющейся правопреемником.

При реорганизации СО НКО, являющейся получателем субсидии, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии договор о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении договора о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору о предоставлении субсидии с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неисполненного остатка субсидии в бюджет города.»;

в подпункте 1 пункта 49 слова «не менее восьми» заменить словами «не менее десяти»;

пункт 53.1 признать утратившим силу;

пункт 55 изложить в следующей редакции:

«55. По итогам реализации социального проекта СО НКО представляет в Управление с сопроводительным письмом о реализации социального проекта не позднее 14 календарных дней с даты окончания реализации проекта согласно договору о предоставлении субсидии, но не позднее 10 декабря текущего года, итоговую отчетность:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик по форме согласно типовой форме договора о предоставлении субсидии, утвержденной Департаментом финансов. К указанному отчету СО НКО прилагает фото-, видео- и другие презентационные материалы по проведению мероприятий на электронном носителе;

отчет об осуществлении расходов по форме согласно типовой форме договора о предоставлении субсидии, утвержденной Департаментом финансов;

отчет об исполнении сметы расходов, произведенных в рамках проведения мероприятий, по форме, предусмотренной в договоре о предоставлении субсидии.

Отчеты, указанные в настоящем подпункте, предоставляются на бумажном и электронном носителе.

Отчеты, предусмотренные абзацами третьим, четвертым настоящего пункта, передаются Управлением не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем их поступления от СО НКО, в Управление делами с сопроводительным письмом и документами, предусмотренными пунктом 56 настоящего Положения для осуществления проверки.

ГРБС в лице Управления имеет право устанавливать в договоре о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.»;

4) в приложении 1 к Положению:

в нумерационном заголовке, Сопроводительном письме слово «части» исключить; после слова «семей» дополнить словами «, граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции и членов их семей»;

столбец первый строки 12 Заявки на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии, пункты 12, 14–20 раздела V «Бюджет социального проекта» после слов «Сумма собственного и (или) привлеченного вклада, рублей» дополнить словами «(при наличии)»;

5) в приложении 2 к Положению:

в нумерационном заголовке слово «части» исключить, после слова «семей» дополнить словами «, граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции и членов их семей»;

в таблице Экспертного заключения:

строку 5 исключить;

строку 7 изложить в следующей редакции:

«7	<p>Опыт СО НКО (зарегистрированные в Министерстве юстиции Российской Федерации (его территориальном органе) и осуществляющие деятельность):</p> <p>менее 6 месяцев – 0 баллов;</p> <p>от 6 месяцев до 12 месяцев – 1 балл;</p> <p>от 12 месяцев и более – 2 балла»</p>	
----	--	--

б) в приложении 3 к Положению:

в нумерационном заголовке, наименовании, пункте 1 слово «части» исключить; после слова «семей» дополнить словами «, граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции и членов их семей»;

в пункте 6 слова «даты начала приема документации для участия в конкурсе» заменить словами «5 календарных дней до даты заседания конкурсной комиссии»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Протокол подведения итогов конкурса подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на ее заседании, не позднее 5 календарных дней со дня, следующего за днем заседания конкурсной комиссии.»;

7) в нумерационном заголовке, наименовании, пункте 1 приложения 4 к Положению слово «части» исключить; после слова «семей» дополнить словами «, граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции и членов их семей».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Городские новости» и разместить на официальном сайте администрации города.

Исполняющий обязанности  
Главы города

В.Н. Войцеховский